

## CHEF DU POLE DEVELOPPEMENT DES TALENTS (H/F)

Entreprise : **Agence de Développement de Sèmè City**

Lieu : **Cotonou-Bénin**

Sèmè City, la Cité Internationale de l'Innovation et du Savoir, est un concept : celui de l'innovation Made in Africa, et un campus ouvert sur le monde. Sèmè City rassemble des écoles, des centres de formation et d'incubation, des laboratoires et des lieux d'innovation ouverte, pour que chacun partage et bénéficie de l'expérience des autres. L'ambition de Sèmè City est de créer ainsi un cadre inédit en Afrique pour innover, exceller et repousser les limites de ce qu'il est possible de faire.

Sèmè City est un des projets phares du gouvernement béninois qui entend développer une économie du savoir dynamique et inclusive. Sèmè City se positionne aujourd'hui comme un hub régional incontournable dédié à la formation, la recherche et l'innovation ainsi qu'à l'incubation et la création d'entreprises innovantes. Le Bénin souhaite ainsi former une nouvelle génération de talents, les équiper pour l'avenir et favoriser un modèle de croissance inclusive et durable fondé sur « l'Innovation Made in Africa (IMA) ».

Le campus de démarrage « Sèmè One » est situé à Cotonou et permet d'accueillir des centaines d'étudiants, de chercheurs et d'entrepreneurs au sein d'un bâtiment moderne dédié à l'enseignement supérieur, la formation professionnelle et technique, la recherche appliquée et l'incubation de jeunes entreprises. Le campus principal se développe sur un site de 336 hectares à Ouidah avec pour objectif de devenir une référence de campus durable.

Sèmè City est conçu et mis en œuvre par l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC), établissement public doté de la personnalité morale et de l'autonomie financière. L'ADSC développe un cadre favorable et attractif pour différents opérateurs et partenaires, allant des institutions académiques, aux centres de recherche et structures d'accompagnement à l'entrepreneuriat innovant, dans le but de construire cet écosystème d'innovation, créateur de richesses et d'emplois.

L'objectif d'ici 2030 est de créer plus de 100 000 emplois, dont plus d'un tiers d'auto-emplois et 40% par des femmes.

### **« SEUL ON VA PLUS VITE, ENSEMBLE ON VA PLUS LOIN »**

Vous êtes visionnaire, passionné(e), dynamique, analytique et ingénieux(se). Vous aimez travailler en équipe, vous êtes réactif(ve) et flexible tout en offrant des résultats d'excellente qualité. Rejoignez l'Agence de Développement de Sèmè City.

Vous êtes discret(e), organisé(e), dynamique et habitué(e) à gérer plusieurs tâches simultanément. Vous aimez travailler dans une équipe multidimensionnelle et pluridisciplinaire, vous faites preuve d'humilité, d'attention aux détails et de flexibilité tout en offrant des résultats d'excellente qualité et dans la célérité.

*Rejoignez l'Agence de Développement de Sèmè City*



Dans le cadre de sa récente restructuration institutionnelle, le projet entre dans une nouvelle phase s'appuyant sur quatre types d'entités complémentaires afin de permettre un déploiement des activités à plus grande échelle :

- La Fondation Sèmè City, garante de la vision stratégique, de la coordination globale et du financement à long terme ;
- L'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC), responsable de la conception, du développement des infrastructures et du pilotage des programmes ;
- La Commission Académique, chargée de l'agrément des formations et du contrôle qualité académique ;
- Les établissements d'enseignement publics et privés, dont le Sèmè City Institute of Technology and Innovation (SCITI), établissement public dédié à la formation d'ingénieurs et aux activités de recherche scientifique.

Dans ce contexte, la structuration des équipes et la mise en place d'une politique de gestion des talents cohérente, agile et ambitieuse constituent des priorités majeures.

Il s'agit non seulement de répondre aux besoins immédiats liés à la mise en œuvre des nouvelles entités, mais également de poser les fondations d'un modèle de gestion des ressources humaines (RH) capable d'accompagner la croissance du projet à moyen et long terme, tout en assurant le développement et la valorisation des talents. C'est dans cette dynamique que s'inscrit le recrutement du ou de la **Chef fe du Pôle Développement des Talents** avec une mission transversale couvrant l'ensemble des entités de l'écosystème.

### Le poste

Rattaché e dans un premier temps à la Direction Générale de l'ADSC, avant un transfert vers la Fondation Sèmè City, le la Chef fe du Pôle Développement des Talents joue un rôle clé dans la structuration et le pilotage des politiques de RH liées au déploiement des nouvelles entités de Sèmè City. Il elle contribue à la définition et à la mise en œuvre d'une stratégie ambitieuse de recrutement et de développement des talents, en veillant à l'harmonisation des pratiques, au suivi de la restructuration et à la montée en compétences des équipes.

### Les missions

Les principales responsabilités du ou de la **Chef fe du Pôle Développement des Talents** se résument aux tâches suivantes :

*Phase de démarrage (9-12 mois) : piloter une première vague de recrutements et élaborer les outils RH, en cohérence avec les orientations fixées par le cadre institutionnel.*

- Centraliser les besoins RH pour les différentes entités de Sèmè City ;
- Élaborer un plan global de recrutement et de montée en compétences
- Mettre en place des procédures standardisées et harmonisées (recrutement, onboarding, gestion de carrière, offboarding) ;
- Concevoir les outils nécessaires à déployer au sein des différentes entités : organigrammes, règlements intérieurs, fiches de poste, référentiels de compétences, politiques salariales, processus d'évaluation des performances ;
- Piloter le transfert d'une partie des équipes de l'agence vers les entités associées, en cohérence avec les orientations structurelles ;

- Accompagner la conduite du changement à travers des actions de communication interne, de formation et de structuration managériale.

*Phase de déploiement : assurer le suivi opérationnel et la coordination inter-structures (en fonction de l'évolution des recrutements RH au sein de chaque entité)*

- Assurer la cohérence et la mise en œuvre des procédures RH harmonisées dans l'ensemble des entités ;
- Accompagner les équipes dans l'appropriation des outils et pratiques RH ;
- Appuyer la conduite du changement en facilitant la circulation de l'information, l'alignement des pratiques et le développement d'une culture commune ;
- Consolider les rapports de suivi sur l'avancement de la restructuration et l'évolution des RH dans chaque structure ;
- Assurer le suivi régulier du déploiement des réformes RH et produire des rapports consolidés.

*Gestion administrative des RH*

- Superviser la gestion administrative du personnel : paie, contrats de travail, congés, absences, dossiers RH, etc. ;
- Mettre en place les outils de reporting et de suivi permettant un pilotage efficace des RH ;
- Accompagner les responsables opérationnels dans leurs prises de décision RH et veiller à la bonne application des procédures établies.

**« NOUS ACCORDONS UNE IMPORTANCE PARTICULIÈRE À LA VOLONTÉ DE DÉCOUVRIR, DE PARTAGER ET DE CONSTRUIRE »**

#### **Profil**

##### **Éducation**

- Être titulaire d'un BAC+4/5 minimum en ressources humaines, droit du travail, sociologie, psychologie ou sciences sociales ;
- Ou un d'un diplôme d'école de commerce ou d'Institut d'Études Politiques (IEP) avec une spécialisation en ressources humaines.

##### **Expériences professionnelles et compétences clés**

###### **1. Gestion stratégique des ressources humaines**

- Justifier d'une expérience d'au moins 10 ans dans des fonctions RH à responsabilité ;
- Parcours incluant des postes tels que Responsable formation, Chargé(e) de développement RH ou HR Business Partner (HRBP).
- Une expérience à l'international est un plus.

###### **2. Développement des compétences et gestion des parcours professionnels**

- Maîtrise de la conception, du pilotage et de l'évaluation de plans de développement des compétences ;
- Expérience en conduite d'entretiens professionnels, bilans de compétences, plans de succession et dispositifs d'évolution de carrière.

### **3. Conduite de projets RH à fort impact**

- Expertise dans la conception et la mise en œuvre de projets RH transversaux : gestion des talents, performance, digitalisation des processus RH, etc.
- Capacité à structurer et piloter des démarches d'innovation RH en lien avec les orientations stratégiques de l'organisation.

### **4. Maîtrise des outils et environnements RH**

- Très bonne connaissance des Systèmes d'Information RH (SIRH), des outils de gestion des compétences et des plateformes de formation numérique ;
- Aisance dans l'analyse et l'exploitation des données RH.

#### **Autres compétences attendues**

- Solide culture économique et bonne compréhension des enjeux liés à l'innovation, à l'enseignement supérieur et à l'entrepreneuriat ;
- Parfaite maîtrise du français et de l'anglais, à l'écrit comme à l'oral ;
- Excellentes capacités interpersonnelles, sens de l'écoute et du dialogue, esprit d'analyse et de synthèse, rigueur et leadership avéré.

#### **Atouts du poste**

- Contribuer à la structuration d'un projet national d'envergure ;
- Évoluer dans un environnement stimulant, au cœur de l'innovation et du développement des talents en Afrique ;
- Participer à une dynamique ambitieuse de transformation institutionnelle.

**La liste des missions dans cette fiche de poste n'est pas exhaustive et est susceptible d'évoluer.**

#### **Éthique, Management et Leadership**

- Excellente communication et capacité à travailler en équipe pour atteindre les objectifs organisationnels ;
- Disposer d'une forte aptitude d'organisation, d'une maturité de jugement et de comportement ;
- Être discret (e), disponible et ponctuel (le) ;
- Avoir l'aptitude à établir et maintenir des relations de travail efficaces avec les collègues ;
- Démontrer d'un esprit d'ouverture face au changement et avoir des aptitudes à gérer des dossiers complexes ;
- Rester calme, avoir le contrôle de soi et être de bonne humeur, même sous pression ;
- Avoir un sens aigu de l'éthique et de l'intégrité dans le traitement de tous les dossiers dans lesquels il est impliqué dans leur mise en œuvre ;
- Être disposé à effectuer des travaux de nature confidentielle, à traiter un grand volume de travail et à respecter les délais ;
- Avoir une capacité à se concentrer sur les résultats attendus et à répondre positivement aux questions qui pourraient être posées dans son domaine de compétence ;
- Avoir d'excellentes capacités d'analyse, de raisonnement, de prise de décision et de rédaction ;
- Travailler avec une énergie et une attitude positive et constructive ;
- Avoir la capacité de mettre l'accent sur le résultat et réagir positivement aux commentaires ;
- Maîtriser les outils du numérique (l'outil informatique et les technologies de la communication).

### Dossier à fournir

- Un CV actualisé avec nom et contacts de personnes références et une lettre de motivation (merci d'envoyer le document sous format PDF intitulé "CV\_LM\_NOM Prénom") ;
- Merci de postuler par mail en envoyant votre dossier de candidature à l'adresse : [recrutementadsc@semecity.com](mailto:recrutementadsc@semecity.com) avec pour objet du mail, la mention : **"candidature au poste de Chef du Pôle Développement des Talents " au plus tard le 18 août 2025.** Un accusé confirmera la réception de votre candidature (tout dossier non conforme ne sera pas étudié).

### POSTULEZ DES MAINTENANT !

- Contrat : CDD ;
- Rémunération : selon le profil des candidatures ;
- Seuls les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s.
- L'ADSC se réserve le droit de ne pas donner suite à cet avis de recrutement, sans encourir aucun préjudice.