



PROJET DE FORMATION PROFESSIONNELLE ET D'ENTREPRENEURIAT POUR L'EMPLOI
AU BENIN, COMPOSANTE 3 (FP2E / C3)
N° P175768, Financement Banque Mondiale, Don IDA D 9450-BJ

Financement : Numéro du Don: IDA N°9450-BJ



Objet du marché :

Recrutement d'un.e charge.e de programme pour la mise en œuvre d'un programme d'incubation dédiée aux talents émergents et startups en démarrage du secteur de la mode et du textile. (h/f)



Référence :

STEP : BJ-ADSC-372484-CS-INDV
SIGMAP : PI_DG ADSC/PFPEEB_81784



Autorité contractante Agence de Développement de Sèmè City (ADSC)

Nom du Projet : Projet d'appui à la Formation Professionnelle et à l'Entrepreneuriat pour l'Emploi au Bénin (FP2E)

Source de financement : IDA



KPADONOU D. Macchabées
Administrateur des Services Financiers

Novembre 2023

Avis à manifestations d'intérêt relatif au recrutement d'un.e charge.e de programme pour la mise en œuvre d'un programme d'incubation dédiée aux talents émergents et startups en démarrage du secteur de la mode et du textile. (h/f)

Pays : République du Bénin

Nom du Projet : Projet de Formation Professionnelle et d'Entrepreneuriat pour l'Emploi au Bénin (FP2E) / Composante 3

Numéro du Don : IDA N°9450-BJ

Références:

STEP : BJ-ADSC-372484-CS-INDV

SIGMAP : PI_DG ADSC/PFPEEB_81784



1. Le présent avis à manifestations d'intérêt fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence de Développement de Sèmè City, publié sur le portail web des marchés publics au Bénin le 20 avril 2023;
2. Le Gouvernement du Bénin a reçu un financement de la Banque mondiale pour financer le Projet de Formation Professionnelle et d'Entrepreneuriat pour l'Emploi au Bénin (FP2E) et, a l'intention d'utiliser une partie de ce don pour effectuer des paiements au titre du marché relatif au **Recrutement d'un.e charge.e de programme pour la mise en œuvre d'un programme d'incubation dédiée aux talents émergents et startups en démarrage du secteur de la mode et du textile. (h/f).**
3. L'objectif général visé par cette mission est de conduire les activités de coordination, de gestion administrative et de logistique en relation étroite avec le partenaire en charge du déploiement du programme d'accompagnement de talents émergents et startups en démarrage dans les domaines de la mode et du textile.
4. **Pour ce faire, les tâches spécifiques suivantes seront réalisées par le consultant :**

Dans ce cadre, le/la Chargé.e du Programme aura pour missions de :

être l'interface quotidienne entre le partenaire, les apprenants et les intervenants pour la mise en œuvre du programme ;

assurer la mise en œuvre technique du programme (gestion de l'équipement et du matériel, appui technique pour la mise en place des cours en présentiel et en ligne) ;

assurer la gestion administrative du programme (suivi budgétaire, production et classification de documents administratifs liés au programme, bilan, participation aux réunions de suivi etc.) ;

assurer la mise en œuvre logistique du programme (suivi du planning de la formation, réservation des vols et des hôtels pour l'équipe pédagogique, réservation des espaces etc.) ;

accompagner et suivre les apprenants du programme sur tous les aspects ;

documenter le transfert de compétences.

D'autres activités en relation avec l'appui et l'assistance qui ne sont pas développées ci-dessus peuvent être prises en compte dans la mission à la demande de l'Agence d'exécution, ici Sèmè City et l'Unité de Gestion de la Composante 3 du Projet (UGP/C3).

D'autres activités en relation avec l'appui et l'assistance qui ne sont pas développées ci-dessus peuvent être prises en compte dans la mission à la demande des équipes de Sèmè City et de l'UGP/C3.

Le Consultant doit remettre :

Sa proposition technique : Un (1) original et trois (03) copies ainsi que sa version électronique (numérisée en PDF) sur une clé USB.

5. La durée prévisionnelle de la mission est de La prestation s'étendra sur une période de 12 mois, renouvelable sur ANO de la banque Mondiale.
6. Le/la consultant.e sera sélectionné.e par la méthode de « Sélection des Consultants Individuels (SCI) » décrit au paragraphe 7.11 du Règlement sur la passation des marchés de la Banque mondiale en date de juillet 2016 révisé en novembre 2017, en août 2018 puis en novembre 2020.
7. L'attention des personnes intéressées est attirée sur les paragraphes 3.14, 3.16 et 3.17 de la Section III du Règlement sur la passation des marchés de la Banque mondiale en date de juillet 2016 révisé en novembre 2017 en août 2018 puis en novembre 2020, qui décrivent la politique de la Banque mondiale en matière de conflits d'intérêts.

Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française en quatre (04) exemplaires (1 original et 3 copies) ainsi que sa version électronique (numérisée en PDF) sur une clé USB, portant la mention « **recrutement d'un.e charge.e de programme pour la mise en œuvre d'un programme d'incubation dédiée aux talents émergents et startups en démarrage du secteur de la mode et du textile. (h/f)** » doivent parvenir à l'adresse indiquée ci-dessous, le 23/11/2023...à 10 heures locales (GMT+1) au plus tard.

- a) L'adresse à laquelle il est fait allusion est :

Secrétariat de l'Agence de Développement de Sèmè City / Projet de Formation Professionnel et de l'Entrepreneuriat pour l'Emploi Composante 3 (ADSC/FP2E-C3), à Cotonou, situé au quartier Ahounlèko, Immeuble « Sèmè One » Annexe 1 en face de l'Institut National de la Femme INF, non loin du super marché EREVAN Tél : (+229) 21 36 88 00

**BON A LANCER
CCMP/PR**

Les consultants peuvent avoir plus d'informations audit Secrétariat tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures 00 à 17 heures 30 minutes (GMT+1) ou bwannou@semecity.com avec copie à pfagla@semecity.com. Les termes de référence de la mission peuvent être consultés et être obtenus sur le site web : semecity@presidence.bj.

b) La sélection tiendra compte des critères ci-après :

GRILLE D'EVALUATION DE LA MANIFESTATION

Critères d'évaluation	Sous critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat	Note pour le critère (points)
1. Qualifications générales (02 points)	Diplômé(e) de l'Enseignement Supérieur, au moins Bac+3	Copie du Diplôme	02 points
2. Qualifications spécifiques (18 points)	Avoir au moins deux (2) ans dans les domaines du design, de la création, des savoir-faire ou de la production liés à la mode et au textile. (04 points)	Copies des attestations de bonne fin d'exécution ou extraits des contrats ou attestation/certificat de travail	<ul style="list-style-type: none"> - Deux (2) années d'expérience dans les domaines du design, de la création, des savoir-faire ou de la production liés à la mode et au textile <p style="text-align: center;">04 points</p> <ul style="list-style-type: none"> - moins de deux (02) années d'expérience dans les domaines du design, de la création, des savoir-faire ou de la production liés à la mode et au textile <p style="text-align: right;">00 point</p>
	Avoir une expérience pertinente d'au moins un (1) an dans la gestion, l'organisation ou l'administration de projets (04 points)	Copies des attestations de bonne fin d'exécution ou extraits des contrats ou attestation/certificat de travail	<ul style="list-style-type: none"> - Prouver une expérience pertinente d'au moins un (1) an dans la gestion, l'organisation ou l'administration de projets <p style="text-align: right;">04 points</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aucune expérience pertinente d'au

Critères d'évaluation	Sous critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat	Note pour le critère (points)
			<p>moins un (1) an dans la gestion, l'organisation ou l'administration de projets</p> <p>00 points</p>
	<p>Bonne compréhension des tendances et des évolutions du secteur de la mode et du textile.</p>	<p>Copies des attestations de bonne fin d'exécution ou extraits des contrats ou attestation/certificat de travail</p>	<p>- compréhension des tendances et des évolutions du secteur de la mode et du textile prouvée une attestation de bonne exécution appuyée un extrait du contrat ou tous autres moyens satisfaisants pour l'autorité contractante) ;</p> <p>02 points</p>
	<p>Expérience en marketing & communication, spécialement dans la conduite d'appels à candidatures</p>	<p>Copies des attestations de bonne fin d'exécution ou extraits des contrats ou attestation/certificat de travail</p>	<p>Une Expérience en marketing & communication, spécialement dans la conduite d'appels à candidatures prouvée par une attestation de bonne exécution appuyée un extrait du contrat ou tous autres moyens satisfaisants pour l'autorité contractante) ;</p> <p>4 points</p>
	<p>Solide maîtrise de l'anglais écrit et parlé</p>	<p>Copie d'un Certificat de formation en anglais ou tout autres preuves.</p>	<p>02 points</p>
	<p>Capacités à apporter une assistance technique aux apprenants, coordinateurs et intervenants d'un</p>	<p>Copies des attestations de bonne fin</p>	<p>Capacité à apporter une assistance aux apprenants, coordinateurs</p>

**BON A LANCER
CCMP/PR**

Critères d'évaluation	Sous critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat	Note pour le critère (points)
	programme de formation ou d'incubation	d'exécution ou extraits des contrats ou attestation/certificat de travail	et intervenants d'un programme de formation ou d'incubation prouvée par une attestation de bonne exécution appuyée un extrait du contrat ou tous autres moyens satisfaisants pour l'autorité contractante) ; 2 points
	TOTAL NOTE		20 POINTS

NB : En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le consultant ayant justifié plus d'expériences avérées dans les domaines du design, de la création, des savoir-faire ou de la production liés à la mode et au textile sera privilégié.

Cotonou, le 13/11/2023

La Directrice Générale,



CLAUDE BORNA

**BON A LANCER
CCMP/PR**

I. TERMES DE REFERENCES DE LA MISSION